**Minuta de la Reunión de trabajo sobre instalación de Mesa de Trabajo Multisectorial (MTM) del Mecanismo de Protección Integral a Personas Defensoras de Derechos Humanos y Periodistas de la Ciudad de México (MPICDMX)**

Fecha: jueves 08 de octubre de 2020.

Hora: 10:00 hrs.

Lugar: Zoom

**Asistentes:**

Ricardo Pavón-MPICDMX

Ingrid Estrella- MPICDMX

Mariana Hernández-IESIDH

Liliana Gandara- IESIDH

**Objetivo:**

Revisión del cronograma de trabajo del MPI-IESIDH para la instalación de la MTM y la realización del Foro “importancia de la salud emocional y la calidad de sueño en personas defensoras de derechos humanos y periodistas en México”.

Los insumos revisados fueron el borrador de convocatoria y el cronograma de trabajo.

**Puntos Relevantes:**

1. Ricardo Pavón comentó que desde el MPICDMX se elaboró el cronograma para ajustar y dar seguimiento al trabajo de coordinación entre el MPI y la IESIDH para las actividades que se llevarán a cabo en el foro y la instalación de la MTM;
2. Solicitó apoyo para que desde la IESIDH se diseñe el cartel de difusión del Foro en redes sociales del MPI y la propia IESIDH.
3. También señaló que la convocatoria estará lista entre el 12 y 16 de octubre, y que el link para acceder a ésta quede habilitado a partir del 19 de octubre y que estará disponible 2 semanas para realizar un corte al 30 de octubre y ver cuántas personas del público en general e interesadas quedan inscritas para el Foro;
4. Asimismo, señaló que la inscripción será a través de un formato de Google que se generará desde el MPI.
5. Solicitó colaboración por parte de la IESIDH, para que el día de la realización del Foro se filtren preguntas del chat de Facebook para transmitir a participantes, así como apoyo para dar acceso y control de los micrófonos en la sesión de Zoom;
6. La plataforma principal en donde se llevará a cabo el evento será Zoom, y se transmitirá vía Facebook;
7. Mariana propuso que ella podría filtrar las preguntas que haga la audiencia en el chat de Facebook;
8. La moderación de la instalación de la Mesa y el Foro queda en integrantes del MPI.
9. Mariana agradeció que se hayan compartido los Lineamientos Generales de Funcionamiento de la MTM aprobados recientemente y publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el pasado 5 de octubre.
10. Asimismo, mencionó que quedan recibidas las observaciones desde el MPI a la ficha técnica del Foro, en el que se propone un nuevo título para el Foro así como la inclusión en el presídium de la representación de la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México y de la Secretaría de Gobierno.

**Acuerdos:**

1. Queda sin observaciones el texto de la Convocatoria que se realizará de dos maneras: una dirigida a integrantes de la propia MTM y otra destinada al público en general en formato electrónico.
2. Desde el MPI se generará la liga de google para el registro al Foro del público interesado.
3. Desde la IESIDH, se consultará con el área de comunicación las fechas para que estén listo el cartel de difusión del foro. Se proponen dos fechas desde el MPI para que el cartel esté listo: 12 a 16 de octubre o límite al 19 de octubre.
4. El MPICDMX sostendrá una reunión con integrantes de la Clínica de Sueño para la revisión de insumos a presentar en el Foro: los resultados del estudio sobre calidad de sueño en periodistas y personas defensoras de derechos humanos y los avances que este año han realizado desde el MPI. A esta reunión se invitará a integrantes de IESIDH para estar enteradas. La fecha de esta reunión será entre el 12 y 14 de octubre.
5. Se considera pertinente por la IESIDH y el MPICDMX 1 o 2 reuniones más de seguimiento, por lo que quedan pendientes definir las fechas; y,
6. Por parte del MPICDMX queda asumida la logística del evento y por parte de la IESIDH apoyo para filtrar preguntas, así como la creación de un chat de Whatsapp para agilizar las comunicaciones relativas a la instalación de la MTM y el Foro.

Elaboraron:

Liliana Gandara

Mariana Hernández